



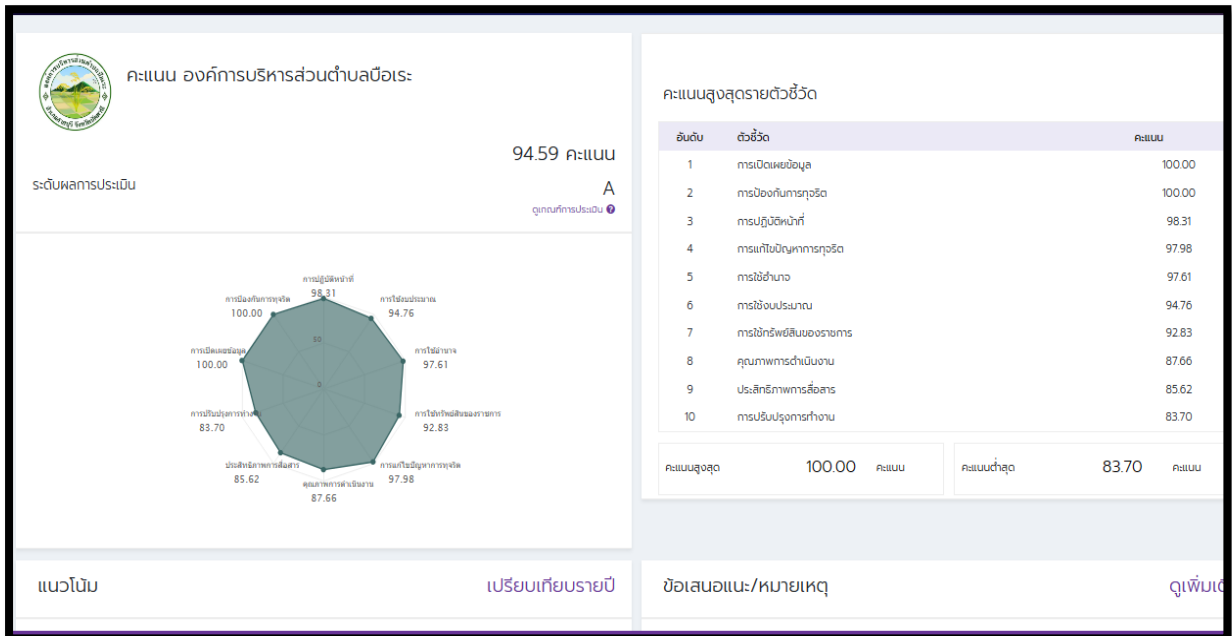
มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลปือระ
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ พบว่ามีผลคะแนน ๙๔.๕๙ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๘.๓๑ คะแนน	<p>แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน พบว่ามีประเด็นที่ต้องดำเนินการดังนี้</p> <p>หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้</p> <p>ข้อ 1๒๓ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ให้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง</p> <p>ข้อ 1๒๐ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ให้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>ข้อ 1๒๑ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ให้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>
๒. การใช้งบประมาณ ๙๔.๗๖ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๙๗.๖๑ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๒.๘๓ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๗.๙๘ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๑. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๗.๖๖ คะแนน	<p>ในส่วนของการประเมินตามแบบวัด EIT หน่วยงานได้มีการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้</p> <p>ข้อ E๑๕ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>ข้อ E๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>ข้อ E๑๑ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงสรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ อาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน</p> <p>ข้อ E๑๒ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงสรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ อาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน</p>
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๕.๖๒ คะแนน	
๓. การปรับปรุงการทำงาน ๘๓.๗๐ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐ คะแนน	<p>สำหรับการประเมินตามแบบวัด OIT องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p>
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน	

๓. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อระะ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อระะ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงาน ให้บริการทุกกระบวนการงาน	๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงาน ให้บริการในทุกกระบวนการงาน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าวฯลฯ	สำนักปลัด	มค. ๖๖ ถึง มีค. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖
๒. การเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ	๑. จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทราบ	สำนักปลัด กองคลัง	มค. ๖๖ ถึง มีค. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมย. ๖๖
๓. การพัฒนาความรู้ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การอบรม/ให้ความรู้บุคลากรในขั้นตอนและวิธีการของการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้	กองคลัง	มค. ๖๖ ถึง มีค. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมย. ๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๔. มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม	<p>๑. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนกรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการที่ไม่เป็นธรรม เช่น ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ สื่อออนไลน์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนได้ทราบ</p>	สำนักปลัด	มค. ๖๖ ถึง กย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนเมย. ๖๖
๕. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของ อบต. และสื่อออนไลน์	๑. จัดให้มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแก่สาธารณชนในช่องทางที่หลากหลาย เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย หน่วยบริการเคลื่อนที่ จัดนิทรรศการ ฯลฯ	สำนักปลัด	มค. ๖๖ ถึง กย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนเมย. ๖๖
๖. หน่วยงานนำผลจากการตรวจสอบภายในมาปรับปรุงการทำงาน	นำผลจากการประเมินความเสี่ยงของทุกส่วนราชการมาวิเคราะห์และกำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	มค. ๖๖ ถึง กย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนเมย. ๖๖
๗. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	สำนักปลัด	มค. ๖๕ ถึง กย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนเมย. ๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๘. สร้างช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการ/การให้บริการของ อบต. เช่น หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดตั้งศูนย์บริการร่วมกล่อง/ตู้รับฟังความคิดเห็นของ อบต. เป็นต้น</p>	<p>จัดให้มีทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม / แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของ อบต.</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>มค. ๖๖ ถึง มีค. ๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมย. ๖๖</p>
<p>๙. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p>	<p>แจ้ง admin ปรับปรุงเว็บไซต์ และ อัปเดต ข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วนทั้งชื่อสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อ และแสดงแผนผังโครงสร้างภายในส่วนราชการของหน่วยงาน การแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง และควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>มค. ๖๖ ถึง มีค. ๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมย. ๖๕</p>